

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 14 имени Абрамова П.П.

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г.

№ 180

с. Полтавченское

Об организации горячего питания обучающихся 5-11-х классов в 1-м полугодии 2023-2024 учебного года

В целях охраны здоровья обучающихся школы, обеспечения их качественным питанием, привлечения к контролю за питанием родительского самоуправления

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию питания в школе: завхоза С.А. Овчинникову и зам. директора по ВР Самофалову Л.А.
2. Утвердить график питания обучающихся в школьной столовой (приложение №1)
3. Утвердить график дежурства администрации школы по столовой (приложение №2).
4. Утвердить список поставщиков продуктов питания и продовольственного сырья (приложение №3).
5. Утвердить список обучающихся 5-11 классов, питающихся в школьной столовой (приложение №4-10).
6. Завхозу Овчинниковой С.А.:
 - 1) Осуществлять контроль за ведением журнала учета питания обучающихся, и журнала бракеража готовой продукции;
 - 2) Организовать питание обучающихся с 01.09.2023 года, питание осуществлять по заявкам классных руководителей в специальном журнале;
 - 3) Ежедневно в 8:00 часов вывешивать меню с указанием всех блюд, веса порций и цены, утвержденные директором школы. Обеспечивать беспрепятственную работу бракеражной комиссии.
7. В целях организации контроля за приготовлением пищи закладку основных продуктов в котлы производить в присутствии школьной медсестры Т.В. Коряка или членов комиссии по питанию. Запись о проведенном контроле производить в специальной тетради, которая храниться на пищеблоке, ответственность за ее ведение возлагается на школьную медсестру Т.В. Коряка.
8. Завхозу Овчинниковой С.А. осуществлять анализ выполнения натуральных норм питания.
9. Повару О.И. Дровалевой:

- 1) Получать продукты со склада не позднее 7:00 часов утра;
 - 2) Строго соблюдать технологию приготовления блюд;
 - 3) Выдавать готовую продукцию только после снятия пробы школьной медсестры с обязательной отметкой вкусовых качеств, готовности блюд в бракеражном журнале;
 - 4) При организации питания строго следовать меню. При невозможности соблюдения меню, необходимо известить директора.
10. Установить стоимость горячего питания школьников при 5-дневной рабочей неделе, возрастная категория с 12 лет и старше: завтрак – 75 рублей; бюджетные средства – 5 рублей; родительская плата – 70 рублей.
11. Установить стоимость горячего питания учителей при 5-дневной рабочей неделе – 75 рублей.
12. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:
Председатель – О.А. Исакова (председатель ПК);
Члены комиссии – О.И. Дровалева (повар);
 Т.В. Коряка (медсестра);
 И.В. Бондарева (член родительского комитета).
13. Членам бракеражной комиссии:
- 1) Осуществлять контроль за качеством и нормами питания (весом порции, соответствие закладки продуктов требованиям технологических карт);
 - 2) Ежедневно с 8:30 часов проверять качество приготовленных блюд и вес порций.
- Записи о проведенном бракераже производить в специальном журнале.
14. Кухонной рабочей Н.А. Коростиевой:
- 1) Обеспечивать наличие на столах в обеденном зале соли, салфеток, контейнеров со столовыми приборами;
 - 2) Осуществлять мытье и обработку столовой посуды и приборов, кухонной посуды, санитарную обработку технологического оборудования, разделочных столов и досок, ветоши и щеток, столов в обеденном зале в соответствии с СанПиНом 2.4.3648-20, СанПиНом 2.3/2.43590-20 с использованием сертифицированных моющих и дезинфицирующих средств;
 - 3) Содержать в чистоте производственные помещения и моечную; своевременно выносить из пищеблока отходы, упаковку и тару, не допуская их складирования;
 - 4) Один раз в неделю (в пятницу) проводить генеральную уборку моечной и др. помещений пищеблока;
 - 5) Маркировать кухонную посуду, инвентарь, оборудование в варочном цехе и в моечной;
 - 6) Вывешивать инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря;
 - 7) В целях недопущения использования кухонной и столовой посуды деформированной, с отбитыми краями, трещинами, сколами, с поврежденной эмалью ежедневно производить осмотр посуды и

- своевременно ее выбраковывать; вести журнал учета битой и выбракованной посуды;
- 8) Использовать тару для пищевых отходов обязательно с крышками; выносить отходы при наполнении емкости не более 2/3 объема.
15. Классным руководителям 5-11 классов вменить в обязанности следующее:
- 1) Обеспечение приема пищи детьми согласно графику;
 - 2) Контроль личной гигиены обучающихся перед едой;
 - 3) Соблюдение санитарно-гигиенических условий приема пищи;
 - 4) Формирование навыков самообслуживания у детей и правил этикета;
 - 5) Ответственность за своевременность (до 12:00 часов) и правильность оформления бланков заказов на следующий день;
 - 6) Присутствие в столовой с классом во время приема пищи обучающимися;
 - 7) Обеспечение соблюдения личной гигиены и правил поведения в столовой обучающихся класса; обеспечение сохранности мебели и столовых приборов;
 - 8) Проведение информационной работы по организации питания в школе и разъяснительно-пропагандистской работы среди обучающихся и родителей о преимуществах своевременного горячего питания;
 - 9) Обеспечение 100% охвата учащихся горячим питанием;
 - 10) Ведение ежедневного учета питающихся детей;
 - 11) Сдавать ответственному за организацию питания таблицу учета посещаемости детей ежемесячно (на следующий день за отчетным).
16. Завхозу С.А. Овчинниковой ежемесячно до 25 числа составлять отчеты по питанию обучающихся и предоставлять их в управление образованием.
17. Содержание приказа довести до классных руководителей на совещании при директоре.
18. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №14
им. Абрамова П.П.



О.П. Фоменко

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	Дата	Подпись	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Овчинникова С.А.			Гордиан-Пудалова Л.В.		
Самофалова Л.А.			Шевченко Е.Ю.		
Дровалева О.И.			Богданова О.В.		
Коростиева Н.А.			Тутик О.А.		
Коряка Т.В.			Исакова О.А.		
Диденко С.С.			Тутик С.В.		
Бондарева И.В.					

приложение №1
к приказу № 160 от 31.08.2023г.

**График питания обучающихся МБОУ СОШ №14 имени Абрамова П.П.
в школьной столовой
на 2023-2024 учебный год**

время завтрака	дни недели	класс	кол-во обучающихся	стоимость
10.20-10.30	Понедельник - пятница	5-11 класс	52	

Директор МБОУ СОШ №14
им. Абрамова П.П.



О.П. Фоменко

График дежурства администрации
в школьной столовой

Дни недели	Ответственный, должность
понедельник	О.П. Фоменко - директор
вторник	С.А. Овчинникова - завхоз
среда	Л.А. Самофалова – зам. директора по ВР
четверг	Л.В. Гордиан-Пудалова – зам. директора по УВР
пятница	О.А. Исакова – председатель профкома

Директор МБОУ СОШ №14
им. Абрамова П.П.



Handwritten signature of O.P. Fomenko

О.П. Фоменко

Список поставщиков
продуктов питания и продовольственного сырья.

1. ИП Тыщенко – продукты питания и продовольственное сырье.
2. ИП Шкаун – хлебобулочные изделия

Директор МБОУ СОШ №14
им. Абрамова П.П.



О.П. Фоменко

О.П. Фоменко

Список обучающихся 5 класса.

1. Алиханов Зарина Мирзахановна
2. Боталов Егор Валерьевич
3. Веденин Захар Павлович
4. Головки Мария Дмитриевна
5. Данилов Александр Дмитриевич
6. Ерофеева Владислава Артемовна
7. Ищенко Валерия Владиславовна
8. Каменда Николай Юрьевич

Всего: 8 учащихся.

Список обучающихся 6 класса.

1. Семенов Николай Дмитриевич
2. Дровалев Александр Викторович
3. Литвиненко Алексей Вадимович
4. Литвиненко Матвей Максимович
5. Мартыненко Александр Николаевич
6. Пашаева Индира Артуровна

Всего: 6 учащихся.

Список обучающихся 7 класса.

1. Ахмедова Зарина Тарлановна
2. Богданов Максим Юрьевич
3. Гузанова Виктория Александровна
4. Диденко Арина Олеговна
5. Дровалёва Анна Владимировна
6. Коростиева Юлия Владимировна
7. Линник Алина Александровна
8. Паруль Елизавета Николаевна
9. Субботина Виктория Олеговна

Всего: 9 учащихся.

Список обучающихся 8 класса

1. Бухмиллер Артем Андреевич
2. Веденина Вероника Павловна
3. Коростиев Игорь Владимирович
4. Мельникова Кристина Евгеньевна
5. Попсуева Оксана Сергеевна
6. Ступа Александр Владимирович
7. Юнак Сергей Николаевич

Всего: 7 учащихся

Список обучающихся 9 класса

1. Ахмедова Карина Тарлановна
2. Стрекозов Александр Денисович
3. Тутик Алексей Владимирович
4. Коричёва Юлия Владимировна
5. Семенов Максим Дмитриевич.

Всего: 5 учащихся.

Список обучающихся 10 класса

1. Клименко Полина Викторовна
2. Козубова Виктория Владимировна
3. Козубова Кристина Владимировна
4. Самойфалова Елена Витальевна
5. Субботина Валерия Олеговна
6. Тимченко Дмитрий Владимирович

Всего: 6 учащихся.

Список обучающихся 11 класса

1. Литвиненко Валерия Максимовна .
2. Литвиненко Иван Вадимович

Всего: 2 учащихя.