

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 14 им.Абрамова П.П.  
с.Полтавченское, станица Кушевская Краснодарский край**

Принято  
на педагогическом совете  
школы  
Протокол № 1 от 31.08.2023г

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ № 14  
им. Абрамова п.П.  
О.Н.Фоменко  
31.08.2023 года



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАЗРАБОТКЕ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
ПРОГРАММЫ**

## 1. Общие положения

1.1. Положение о разработке адаптированной образовательной программы (далее Положение) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школы № 14 им. Абрамова П.П. (МБОУ СОШ №14 им.Абрамова П.П.) регламентирует деятельность работников школы в части разработки адаптированной образовательной программы (далее — АОП) и определяет ее структуру, содержание, порядок разработки.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373;
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1598;
- федеральным государственным образовательным стандартом обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки от 19.12.2014 № 1599;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- СП 2.4.3648-20 утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

1.3. АОП - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее — лиц с ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

1.4. МБОУ СОШ №14 им.Абрамова П.П. разрабатывает АОП самостоятельно для конкретного обучающегося или для группы обучающихся, которые имеют сходные рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (далее — ПМПК), с учетом рекомендаций психолого-педагогического консилиума школы (далее — ППК).

## **2. Порядок разработки АОП**

2.1. АОП разрабатывает рабочая группа, которую создает и контролирует заместитель директора по учебно-воспитательной работе НОО, СОО и ООО. (Приложение 1)

2.2. В рабочую группу входят работники школы, работники других специализированных организаций (например, ПМПК) в зависимости от конкретных рекомендаций ПМПК по обучению ребенка с ОВЗ и детей-инвалидов.

2.3. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе вправе привлекать к разработке АОП членов ПМПК.

2.4. При разработке АОП рабочая группа основывается на: рекомендациях ПМПК для обучающегося или нескольких обучающихся, для которых разрабатывают АОП коллегиальном заключении и рекомендациях ППК для обучающегося, для которого разрабатывают АОП; федеральных основных общеобразовательных программах; адаптированных основных общеобразовательных программах; индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида — при наличии такой программы в случае разработки АОП для обучающихся с инвалидностью.

2.5. Проект АОП согласовывается педагогическим советом школы.

2.6. АОП утверждается директором школы в составе основных общеобразовательных Программ НОО, ООО, СОО.

## **3. Структура АОП**

3.1. Структура АОП состоит из трех разделов: целевого, содержательного, организационного.

3.2. Содержание каждого из разделов зависит от уровня образования, которое осваивает обучающийся с ОВЗ, рекомендаций ПМПК, соответствующих ФГОС общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ для соответствующей нозологии и определяется рабочей группой самостоятельно.

3.3. Титульный лист АОП должен содержать: информацию о школе, когда и кем согласована и утверждена АОП; полное наименование АОП с указанием категории детей, для которых она разработана; год составления АОП.

## **4. Изменения и дополнения АОП**

4.1. АОП изменяют и дополняют по рекомендациям педагогического совета школы и (или) ПМПК.

4.2. Решение об изменении или дополнении АОП принимает заместитель директора по учебно-воспитательной работе и рабочая группа.

4.3. Состав рабочей группы по внесению изменений и дополнений в АОП регулируется разделом 2 Положения.

4.4. АОП в новой редакции после внесения изменений и дополнений утверждается, как указано в пункте 2.6 Положения.

## **5. Делопроизводство**

5.1. После утверждения АОП размещается на официальном сайте МБОУ

СОШ №14 им.Абрамова П.П. в соответствии с Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации.

5.2. Если в АОП содержатся персональные данные обучающегося с ОВЗ, для которого разработали АОП, то АОП публикуется на сайте без таких персональных данных.

5.3. Бумажная версия АОП хранится в методическом кабинете школы в течение всего срока ее реализации.

5.4. Если в АОП содержатся персональные данные обучающегося с ОВЗ, для которого разработали АОП, то бумажная версия АОП корректируется в части персональных данных.

5.5. АОП в последней редакции хранится в МБОУ СОШ №14 им.Абрамова П.П. в течение 5 лет с момента окончания ее реализации.